

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบเทศบัญญัติเทศบาลเมืองปากช่อง
เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๓

หลักการ

เพื่อให้มีการปรับปรุงเทศบัญญัติ เรื่องการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๔๕ ในการกำหนดหลักเกณฑ์ การเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย และการกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ประกอบพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติม จนถึง (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๒

เหตุผล

เนื่องจากเทศบัญญัติเทศบาลตำบลปากช่อง เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูล และมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๔๕ ซึ่งใช้บังคับอยู่ไม่เหมาะสมกับสถานการณ์ในปัจจุบัน ประกอบกับพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ มาตรา ๒๐ มาตรา ๕๔ มาตรา ๕๕ มาตรา ๕๘ มาตรา ๖๓ และมาตรา ๖๕ ได้กำหนดให้ท้องถิ่นมีอำนาจกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย ประกอบกับมาตรา ๖๐ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติม จนถึง (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกอบกับมาตรา ๒๙ มาตรา ๕๖ และมาตรา ๗๙ แห่งรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๕๐ บัญญัติให้ตราเป็นเทศบัญญัติ จึงจำเป็นต้องตราเทศบัญญัตินี้

เทศบัญญัติเทศบาลเมืองปากช่อง
เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย
พ.ศ. ๒๕๕๓

โดยที่เป็นการสมควรตราเทศบัญญัติว่าด้วยการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ในเขตเทศบาลเมืองปากช่อง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ มาตรา ๕๔ มาตรา ๕๕ มาตรา ๕๘ และมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ เทศบาลเมืองปากช่อง โดยได้รับความเห็นชอบจากสภาเทศบาลเมืองปากช่อง และโดยได้รับอนุมัติจากผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา จึงตราเทศบัญญัติขึ้นไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ เทศบัญญัตินี้เรียกว่า “เทศบัญญัติเทศบาลเมืองปากช่อง เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๓”

ข้อ ๒ เทศบัญญัตินี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ได้ประกาศไว้โดยเปิดเผย ณ สำนักงานเทศบาลเมืองปากช่อง แล้วเจ็ดวัน

ข้อ ๓ นับตั้งแต่วันที่เทศบัญญัตินี้มีผลบังคับ ใช้ให้ยกเลิก

(๑) เทศบัญญัติเทศบาลตำบลปากช่อง เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูล และมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๔๔ บรรดาเทศบัญญัติ กฎ ข้อบังคับ ระเบียบ หรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่ได้ตราไว้แล้วก่อนเทศบัญญัตินี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับเทศบัญญัตินี้ ให้ใช้เทศบัญญัตินี้แทน

ข้อ ๔ ในเทศบัญญัตินี้

“สิ่งปฏิกูล” หมายความว่า อุจจาระหรือปัสสาวะ และหมายความรวมถึงสิ่งอื่นใดซึ่งเป็นสิ่งโสโครกหรือมีกลิ่นเหม็น

“มูลฝอย” หมายความว่า เศษกระดาษ เศษผ้า เศษอาหาร เศษสินค้า ถุงพลาสติก ภาชนะที่ใส่อาหาร เถ้า มูลสัตว์หรือซากสัตว์ รวมตลอดถึงสิ่งอื่นใดที่เก็บกวาดจากถนน ตลาด ที่เลี้ยงสัตว์หรือที่อื่น

“ที่หรือทางสาธารณะ” หมายความว่า สถานที่หรือทางซึ่งมิใช่เป็นของเอกชนและประชาชนสามารถใช้ประโยชน์หรือใช้สัญจรได้

“อาคาร” หมายความว่า ตึก บ้าน เรือน โรง ร้าน แพ คลังสินค้า สำนักงาน หรือสิ่งที่สร้างขึ้นอย่างอื่น ซึ่งบุคคลอาจเข้าอยู่หรือเข้าใช้สอยได้

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายกเทศมนตรีเมืองปากช่อง

“เจ้าพนักงานสาธารณสุข” หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข ให้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕

ข้อ ๕ การกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย ในเขตเทศบาลเมืองปากช่อง เป็นอำนาจหน้าที่ของเทศบาลเมืองปากช่องแต่ฝ่ายเดียวเท่านั้น

ในกรณีที่มีเหตุอันสมควร เทศบาลเมืองปากช่องอาจมอบให้บุคคลใดดำเนินการตรวจหนึ่งแทนก็ได้ ภายใต้การควบคุมดูแลของเทศบาลเมืองปากช่อง

ข้อ ๖ ห้ามมิให้ผู้ใด ถ่าย เท ทิ้ง หรือทำให้มีสิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอย ในที่หรือทางสาธารณะ เป็นต้นว่า ถนน ตรอก ซอย แม่น้ำ คลอง คู สระน้ำ บ่อน้ำ เว้นแต่ ในที่ซึ่งเทศบาลเมืองปากช่องจัดตั้งไว้ให้โดยเฉพาะ

ข้อ ๗ ห้ามมิให้ผู้ใด นำสิ่งปฏิกูลไปในที่หรือทางสาธารณะ เว้นแต่จะได้ใส่ภาชนะหรือที่เก็บมิดชิดไม่ให้มีสิ่งปฏิกูลหรือกลิ่นเหม็นร้าวออกมาข้างนอก

ข้อ ๘ ห้ามมิให้ผู้ใด ถ่าย เท ทิ้งสิ่งปฏิกูลลงในที่รองรับมูลฝอย

ข้อ ๙ ห้ามมิให้ผู้ใด ทำการถ่าย เท ขนหรือเคลื่อนย้ายสิ่งปฏิกูลในถังรับ รถชน เรือชน สถานที่เก็บหรือพักสิ่งปฏิกูลของเทศบาลเมืองปากช่อง เว้นแต่เป็นการกระทำของพนักงานหรือเจ้าหน้าที่ของเทศบาลเมืองปากช่อง

ข้อ ๑๐ ห้ามมิผู้ใด ทำการขน ถ่าย เท ค้าย เขี่ยหรือขุดมูลฝอยในที่รองรับ รถชน เรือชน หรือสถานที่พักมูลฝอยใดๆ ของเทศบาลเมืองปากช่อง เว้นแต่เป็นการกระทำของพนักงาน หรือเจ้าหน้าที่เทศบาลเมืองปากช่อง

ข้อ ๑๑ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใดๆ ต้องจัดให้มีที่รองรับสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยในอาคารหรือสถานที่นั้นๆ ให้ถูกต้องตามสุขลักษณะ

ข้อ ๑๒ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใดๆ ต้องรักษาบริเวณอาคาร หรือสถานที่นั้นไม่ให้มีการถ่าย เท หรือทิ้งสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยในประการที่ขัดต่อสุขลักษณะ

ข้อ ๑๓ ห้ามมิให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใดๆ ทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยอันอาจทำให้เกิดมลภาวะที่เป็นพิษ เช่น ควั่นกลิ่น หรือแก๊ส เป็นต้น เว้นแต่จะได้กระทำโดยวิธีการที่ถูกต้อง สุขลักษณะ หรือกระทำตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๑๔ ถ้าเจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นว่า อาคาร สถานที่หรือบริเวณใด ควรทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย ไปทำการกำจัดให้ต้องด้วยสุขลักษณะยิ่งขึ้น เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะแจ้งเป็นหนังสือไปยังเจ้าของ หรือผู้ครอบครองอาคาร สถานที่หรือบริเวณนั้นๆ ให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสิบห้าวัน หรือเมื่อได้ทำการปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย กำหนดบริเวณที่ต้องทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยไม่น้อยกว่าสามแห่ง เป็นเวลาไม่น้อยกว่าสิบห้าวันนับตั้งแต่วันประกาศแล้ว เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารสถานที่ หรือบริเวณใดๆ จะต้องให้เจ้าหน้าที่ของเจ้าพนักงานท้องถิ่นแต่ฝ่ายเดียวเท่านั้น เก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยจากอาคาร สถานที่หรือบริเวณนั้นๆ ซึ่งตนเป็นเจ้าของหรือครอบครองอยู่ โดยเสียค่าธรรมเนียมเก็บขนตามอัตราที่ได้กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้

ข้อ ๑๕ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร สถานที่หรือบริเวณใด ซึ่งอยู่นอกบริเวณเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยตามข้อ ๑๔ ต้องกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือเจ้าพนักงานท้องถิ่น โดยการเผา ผึ่ง หรือโดยวิธีอื่นใดที่ไม่ขัดต่อสุขลักษณะ

กิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย

ข้อ ๑๖ ห้ามมิให้ผู้ใดดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ เว้นแต่จะได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๑๗ ผู้ใดประสงค์จะดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยรับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ให้ยื่นคำขอรับอนุญาตตามแบบ สม. ๑ ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น พร้อมกับหลักฐานต่างๆ ตามที่เทศบาลเมืองปากช่องกำหนด

ข้อ ๑๘ คุณสมบัติของผู้ขออนุญาตดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย ตลอดจนหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการขอและการออกใบอนุญาต ให้เป็นไปตามที่เทศบาลเมืองปากช่องกำหนด

ข้อ ๑๙ เมื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นได้รับคำขอรับใบอนุญาต ให้ตรวจสอบความถูกต้องและความสมบูรณ์ของคำขอ หากปรากฏว่าผู้ขออนุญาตปฏิบัติถูกต้องตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดไว้แล้ว และเป็นกรณีที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นสมควร ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นออกอนุญาตตามแบบ สม. ๒

ข้อ ๒๐ ผู้ได้รับอนุญาต ต้องมารับใบอนุญาตพร้อมกับมาชำระค่าธรรมเนียมตามอัตราท้ายเทศบัญญัตินี้ ภายในกำหนดสิบห้าวัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นหากมิได้มารับใบอนุญาตและชำระค่าธรรมเนียมภายในระยะเวลาที่กำหนดจะถือว่าสละสิทธิ์

ข้อ ๒๑ ในการให้บริการตามใบอนุญาต ผู้รับใบอนุญาตต้องทำสัญญาเป็นหนังสือกับผู้รับบริการทุกราย โดยสัญญาดังกล่าวอย่างน้อยต้องระบุถึงอัตราค่าบริการ ระยะเวลาในการให้บริการและความรับผิดชอบในกรณีผิดสัญญา โดยส่งสำเนาสัญญาและใบเสร็จรับเงินให้เจ้าพนักงานท้องถิ่น ภายในกำหนดสามสิบวันก่อนวันที่เริ่มการให้บริการ

ทั้งนี้อัตราค่าบริการต้องไม่เกินอัตราที่กำหนดไว้ในบัญชีอัตราค่าบริการชั้นสูงท้ายเทศบัญญัตินี้

ข้อ ๒๒ เมื่อผู้รับใบอนุญาตเลิกการให้บริการแก่ผู้รับบริการรายใด จะต้องทำเป็นหนังสือแจ้งพนักงานท้องถิ่นล่วงหน้าก่อนเลิกการให้บริการอย่างน้อยสิบห้าวัน

ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดในสัญญาที่ทำขึ้นระหว่างผู้รับใบอนุญาตกับผู้รับบริการ เช่น การเปลี่ยนอัตราค่าบริการ ผู้รับใบอนุญาตต้องสำเนาสัญญาที่แก้ไขแล้วนั้นให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นภายในกำหนดสามสิบวัน ก่อนวันที่ได้เริ่มการให้บริการตามสัญญาใหม่

ข้อ ๒๓ ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติดังนี้

- (๑) รักษาคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๘ ตลอดเวลาที่ยังดำเนินการตามใบอนุญาต
- (๒) ปฏิบัติตามรายละเอียดที่ยื่นไว้ตามข้อ ๒๑
- (๓) ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับสุขลักษณะ ความปลอดภัย และการรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมตามคำแนะนำหรือคำสั่งเจ้าพนักงานสาธารณสุขและคำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น รวมทั้งระเบียบ ข้อบังคับและประกาศของเทศบาลเมืองปากช่อง

ข้อ ๒๔ เมื่อผู้รับใบอนุญาตประสงค์จะขอต่ออายุใบอนุญาต ให้ยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามแบบ สม. ๓ ก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมกับชำระค่าธรรมเนียมแล้วให้ประกอบกิจการ ได้จนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาต หากมิได้ชำระค่าธรรมเนียมก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ จะต้องชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละยี่สิบ ของจำนวนค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระ

ข้อ ๒๕ ใบอนุญาตให้มีอายุหนึ่งปี นับแต่วันที่ยื่นขอใบอนุญาต และให้ใช้ได้เพียงในเขตอำนาจของ เทศบาลเมืองปากช่อง

ข้อ ๒๖ เมื่อผู้ได้รับใบอนุญาตไม่ประสงค์จะประกอบกิจการต่อไปให้ยื่นคำขอลีกการดำเนิน กิจการต่อ เจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบ สม. ๔

ข้อ ๒๗ หากผู้รับใบอนุญาตประสงค์จะแก้ไขรายการในใบอนุญาต ให้ยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงาน ท้องถิ่นตามแบบ สม. ๔

ข้อ ๒๘ ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญผู้รับใบอนุญาตจะต้อง ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาต ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบ สม. ๔ ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้ทราบ ถึงการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญแล้วแต่กรณี พร้อมหลักฐานดังต่อไปนี้

(๑) เอกสารการแจ้งความต่อสถานที่ตำรวจ กรณีการสูญหายหรือถูกทำลาย

(๒) ใบอนุญาตเดิม กรณีชำรุดในสาระสำคัญ

ข้อ ๒๙ การออกใบแทนใบอนุญาตให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการและ เงื่อนไข ดังนี้

(๑) การออกใบแทนใบอนุญาตให้ใช้แบบ สม.๒ โดยประทับตราสีแดงคำว่า "ใบแทน" กำกับไว้ ด้วย และให้มี วัน เดือน ปี ที่ออกใบแทน พร้อมทั้งลงลายมือชื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น หรือผู้ที่ได้รับ มอบหมายจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น ในใบแทนและต้นฉบับใบแทน

(๒) ให้ใช้ใบแทนใบอนุญาตได้เท่าเวลาที่เหลือของอายุใบอนุญาตเดิมนั้น

(๓) บันทึกด้านหลังต้นฉบับใบอนุญาตเดิม ระบุสาเหตุการสูญหาย ถูกทำลาย หรือ ชำรุดใน สาระสำคัญของใบอนุญาตเดิมแล้วแต่กรณี และลง เล่มที่ เลขที่ ปี ของใบแทนใบอนุญาต

ข้อ ๓๐ ผู้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ ต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผยและ เห็นได้ง่าย ณ สถานที่ ประกอบกิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ

ข้อ ๓๑ ให้ใช้แบบพิมพ์ต่างๆ ตามที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ ดังต่อไปนี้

(๑) คำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย โดย ทำเป็นธุรกิจ หรือโดยรับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ให้ใช้แบบ สม. ๑

(๒) ใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยโดยทำเป็น ธุรกิจ หรือโดยรับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ให้ใช้แบบ สม. ๒

(๓) คำขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยรับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ให้ใช้แบบ สม. ๓

(๔) คำขออนุญาตการต่างๆ ให้ใช้แบบ สม. ๔

ข้อ ๓๒ กรณีที่ปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้อง ตามเทศบัญญัตินี้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาตได้คราวหนึ่งไม่เกินสิบห้าวัน

กรณีที่ปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตตั้งแต่สองครั้งขึ้นไปและมีเหตุที่จะต้องถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตอีก เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตได้

ข้อ ๓๓ ผู้ใดฝ่าฝืนเทศบัญญัตินี้ในข้อ ๑๖ มีความผิดตามมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๓๔ ผู้ใดฝ่าฝืนเทศบัญญัตินี้ในข้อ ๒๑ ข้อ ๒๒ หรือ ข้อ ๒๓ มีความผิดตามมาตรา ๗๓ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๓๕ ผู้ใดฝ่าฝืนเทศบัญญัตินี้ในข้อ ๒๘ หรือ ข้อ ๓๐ มีความผิดตามมาตรา ๘๓ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๓๖ ผู้รับใบอนุญาตผู้ใดดำเนินการในระหว่างถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาต ตามข้อ ๓๒ วรรคหนึ่ง มีความผิดตามมาตรา ๘๔ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๓๗ ผู้ใดฝ่าฝืนเทศบัญญัตินี้ ในข้อหนึ่งข้อใดมีความผิดตามมาตรา ๗๓ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ เว้นแต่การฝ่าฝืนนั้นต้องด้วยความใน ข้อ ๓๓ ข้อ ๓๔ ข้อ ๓๕ และข้อ ๓๖ แห่งเทศบัญญัตินี้

ข้อ ๓๘ ให้นายกเทศมนตรีเมืองปากช่อง มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่ง เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๓

(ลงชื่อ) คมกฤษณ์ ลิ้มปัญญาเลิศ
(นายคมกฤษณ์ ลิ้มปัญญาเลิศ)
นายกเทศมนตรีเมืองปากช่อง

อนุมัติ

(ลงนาม) ประจักษ์ สุวรรณภักดี

(นายประจักษ์ สุวรรณภักดี)

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมต่อท้ายเทศบัญญัติเทศบาลเมืองปากช่อง
เรื่อง การก้ำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๓

ลำดับที่	ประเภท	อัตราค่า ธรรมเนียม (บาท)
----------	--------	-----------------------------

อัตราค่าเก็บขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

๑. ค่าเก็บและขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูลครั้งหนึ่งๆ

๑.๑) เศษของลูกบาศก์ หรือลูกบาศก์เมตรแรก

และลูกบาศก์เมตรต่อไป

ลูกบาศก์เมตรละ

๒๕๐

๑.๒) เศษไม่เกินลูกบาศก์เมตรต่อไป

(เศษเกินครึ่งลูกบาศก์เมตร ให้คิดเท่ากับ ๑ ลูกบาศก์เมตร)

๑๕๐

๒. ๒.๑) ค่าเก็บและขนมูลฝอยประจำเดือน

ที่มีปริมาณมูลฝอย วันหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐ ลิตร

วันหนึ่งไม่เกิน ๒๐ ลิตร

เดือนละ

๒๐

วันหนึ่งเกิน ๒๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๔๐ ลิตร

เดือนละ

๔๐

วันหนึ่งเกิน ๔๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๖๐ ลิตร

เดือนละ

๖๐

วันหนึ่งเกิน ๖๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๘๐ ลิตร

เดือนละ

๘๐

วันหนึ่งเกิน ๘๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๑๐๐ ลิตร

เดือนละ

๑๐๐

วันหนึ่งเกิน ๑๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๒๐๐ ลิตร

เดือนละ

๒๐๐

วันหนึ่งเกิน ๒๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๓๐๐ ลิตร

เดือนละ

๓๐๐

วันหนึ่งเกิน ๓๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๔๐๐ ลิตร

เดือนละ

๔๐๐

วันหนึ่งเกิน ๔๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ลิตร

เดือนละ

๕๐๐

๒.๒) ค่าเก็บและขนมูลฝอยประจำเดือน สำหรับตลาด

โรงงานอุตสาหกรรม หรือสถานที่ซึ่งมีขยะมูลฝอยมาก

วันหนึ่งไม่เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร

เดือนละ

๒,๐๐๐

วันหนึ่งเกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร ค่าเก็บและขนทุกๆ

ลูกบาศก์เมตร หรือเศษของลูกบาศก์เมตร

เดือนละ

๒,๐๐๐

๒.๓) ค่าเก็บและขนมูลฝอยเป็นครั้งคราวครั้งหนึ่งๆ

ไม่เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร

ครั้งละ

๒๕๐

เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร ค่าเก็บและขนทุกๆ

ลูกบาศก์เมตร หรือเศษของลูกบาศก์เมตร

ลูกบาศก์เมตรละ

๑๕๐

+ ๕๕๐

๑๕ > ๒๕๐

๑,๐๐๐ ล. = ๑๐๐๐ : ๑

๗๐
๕๕๕

๖๕๐

ล. ล. ๖๖๐๖๕

๖๕๐ = ๖๖๐๖๕

๖๖๐

ลำดับที่	ประเภท	อัตราค่า ธรรมเนียม (บาท)
๓.	รับทำการกำจัดมูลฝอย โดยโรงงานคัดแยกขยะ	ตันละ ๕๐๐ -
๔.	รับทำถาวรกำจัดมูลฝอย โดยโรงงานหมักทำปุ๋ย	ตันละ ๕๐๐ -
๕.	รับทำการกำจัดมูลฝอย โดยวิธีฝังกลบ	ตันละ ๒๐๐ -
๖.	ให้บริการห้องสุขาชั่วคราว	ต่อคนต่อครั้ง ๓ -

บัญชีอัตราค่าบริการขั้นสูงต่อท้ายเทศบัญญัติเทศบาลเมืองปากช่อง
เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๓
สำหรับการบริการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย
โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ

ลำดับที่	ประเภท	อัตราค่าบริการ ขั้นสูงไม่เกิน บาท สตางค์
อัตราค่าเก็บขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย		
๑.	ค่าเก็บและขนอุจจาระและสิ่งปฏิกูลครั้งหนึ่งๆ	
๑.๑)	เศษของลูกบาศก์หรือลูกบาศก์เมตรแรก และลูกบาศก์เมตรต่อไป	ลูกบาศก์เมตรละ ๔๐๐ -
๑.๒)	เศษไม่เกินครึ่งลูกบาศก์เมตรต่อไป (เศษเกินครึ่งลูกบาศก์เมตร ให้คิดเท่ากับ ๑ ลูกบาศก์เมตร)	๒๐๐ -
๒.	๒.๑) ค่าเก็บและขนมูลฝอยประจำเดือน ที่มีปริมาณ มูลฝอย วันหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐ ลิตร	
	วันหนึ่งไม่เกิน ๒๐ ลิตร	เดือนละ ๔๐ -
	วันหนึ่งเกิน ๒๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๔๐ ลิตร	เดือนละ ๘๐ -
	วันหนึ่งเกิน ๔๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๖๐ ลิตร	เดือนละ ๑๒๐ -
	วันหนึ่งเกิน ๖๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๘๐ ลิตร	เดือนละ ๑๖๐ -
	วันหนึ่งเกิน ๘๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๑๐๐ ลิตร	เดือนละ ๒๐๐ -
	วันหนึ่งเกิน ๑๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๒๐๐ ลิตร	เดือนละ ๓๐๐ -
	วันหนึ่งเกิน ๒๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๓๐๐ ลิตร	เดือนละ ๔๐๐ -
	วันหนึ่งเกิน ๓๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๔๐๐ ลิตร	เดือนละ ๖๐๐ -
	วันหนึ่งเกิน ๔๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ลิตร	เดือนละ ๘๐๐ -
๒.๒)	ค่าเก็บและขนขยะมูลฝอยประจำเดือนที่มีปริมาณ มูลฝอยวันหนึ่ง ๕๐๐ ลิตร ขึ้นไป	
	วันหนึ่งไม่เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร	เดือนละ ๒,๕๐๐ ✓
	วันหนึ่งเกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร ค่าเก็บและขนทุกๆ ลูกบาศก์เมตร หรือเศษลูกบาศก์เมตร	เดือนละ ๒,๕๐๐ -

ลำดับที่	ประเภท	อัตราค่าบริการ ขั้นสูงไม่เกิน บาท สตางค์
๒.๓)	ค่าเก็บและขนมูลฝอยเป็นครั้งคราวครั้งหนึ่งๆ ไม่เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร	๓๐๐ -
	เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร ค่าเก็บและขนทุกๆ ลูกบาศก์เมตร หรือเศษของลูกบาศก์เมตร	ลูกบาศก์เมตรละ ๒๐๐ -
๓.	รับทำการกำจัดมูลฝอย โดยโรงงานเผาขยะ	ตันละ ๑,๐๐๐ -
๔.	รับทำการกำจัดมูลฝอย โดยโรงงานหมักทำปุ๋ย	ตันละ ๑,๐๐๐ -
๕.	รับทำการกำจัดมูลฝอย โดยวิธีฝังกลบ	ตันละ ๕๐๐ -
๖.	รับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูล	ลูกบาศก์เมตรละ ๕๐๐ -
๗.	ให้บริการห้องสุขาชั่วคราว	ต่อคนต่อครั้ง ๕ -
<u>อัตราค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาต</u>		
๑.	รับทำการเก็บ ขน <u>สิ่งปฏิกูลและมูลฝอย</u> ทั่วไป โดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ	๕,๐๐๐ -
๒.	รับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยทั่วไป โดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ	๕,๐๐๐ -
๓.	รับทำการเก็บ ขน <u>มูลฝอยติดเชื้อ</u> โดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ	<u>๑๐,๐๐๐</u> -
๔.	รับทำการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ โดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ	๑๐,๐๐๐ -