

การประชุมสภาเทศบาลเมืองปากช่อง  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖  
วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลเมืองปากช่อง  
สำนักปลัดเทศบาลเมืองปากช่อง

รายงานการประชุมสภาเทศบาลเมืองปากช่อง  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖  
วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลเมืองปากช่อง

\*\*\*\*\*

สมาชิกสภาเทศบาลผู้มาประชุม

๑. นายกังวาน	บรรณาภูมิ	ประธานสภาเทศบาล
๒. นายคมทวี	ลี้มปัญญาเลิศ	รองประธานสภาเทศบาล
๓. นายวินัย	จิระวิฑูรกิจ	สมาชิกสภาเทศบาล
๔. นางสาวสมจิต	กำแหง	สมาชิกสภาเทศบาล
๕. นายชานนท์	โชตินานนท์	สมาชิกสภาเทศบาล
๖. นางสาวพนิตนันท์	สาระกุล	สมาชิกสภาเทศบาล
๗. นายปุ่นพจน์	ลีฬกาญจนากุล	สมาชิกสภาเทศบาล
๘. นายปกรณ์	ประคองวงษ์	สมาชิกสภาเทศบาล
๙. นายวิเชษฐ์	เจริญสุข	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๐. นายสมภูมิ	อาจโต	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๑. นายตุลาการ	พรหมพันธ์ใจ	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๒. นายศุภฤกษ์	บุญสูง	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๓. นายจักรพงษ์	ภูสวัสดิ์	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๔. นายหวั่น	เสียนขุนทด	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๕. นายปรมินทร์	โรจนมงคลกุล	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๖. นายศุภชัย	เทพวิญญากิจ	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๗. นางสาวจิตรประภา	ไวทยาวันศิริ	สมาชิกสภาเทศบาล
<u>ผู้ไม่มาประชุม</u>		
๑. นายชัยพล	เลิศชัยประเสริฐ	สมาชิกสภาเทศบาล (ลาป่วย)
<u>ผู้เข้าร่วมประชุม</u>		
๑. นายคมกฤษณ์	ลี้มปัญญาเลิศ	นายกเทศมนตรีเมืองปากช่อง
๒. นายอรุณศักดิ์	รัตนะคุณชัย	รองนายกเทศมนตรี
๓. นายยุทธนา	เกียรติขจรไกล	รองนายกเทศมนตรี
๔. นางสาวสุนัน	ลี้มปัญญาเลิศ	เลขานุการนายกเทศมนตรี
๕. นายประภัทร์	โรจนมงคลกุล	เลขานุการนายกเทศมนตรี
๖. นางสาวณัชนลิน	ยะอนันต์	ปลัดเทศบาล
๗. นางสาวนริศา	จันทร์รองศรี	รองปลัดเทศบาล
๘. นายวีรพล	สถิตสุข	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๙. นางนารถชนก	ชาลิวังษ์	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ
๑๐. นางเอื้อมพร	สายสุด	ผู้อำนวยการกองคลัง
๑๑. นายชวดล	มันสามุข	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์ฯ

๑๒. นายเจริญ	รามสันเทียะ	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคมและ รก. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๑๓. นางคณิต์พร	สถิตย์บุญลอย	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
๑๔. จ.อ.นิพนธ์	ผลทวี	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ
๑๕. นางสาวกัญญาภัทร	การะเกตุ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

นายกังวาน บรรณาณูมิ  
ประธานสภาเทศบาล

ระเบียบวาระที่ ๑  
นายกังวาน บรรณาณูมิ  
ประธานสภาเทศบาล

นายศุภฤกษ์ บุญสูง  
สมาชิกสภาเทศบาล

นายกังวาน บรรณาณูมิ  
ประธานสภาเทศบาล

มติที่ประชุม

...(ประธานสภาเทศบาลจัดรูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย และประจำที่)...

- ท่านสมาชิกฯ ครับ วันนี้เป็นการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖

**เรื่องประธานจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ (ถ้ามี)**

เนื่องด้วยนางสาวณัชชนลิน ยะอนันต์ เลขานุการสภาฯ ขอลาออกจากตำแหน่ง เพื่อให้การประชุมสภาฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๕ ให้ยกเลิกความในวรรคสองของ ข้อ ๑๔ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน “ในการประชุมสภาท้องถิ่นครั้งใด ถ้าไม่มีเลขานุการสภาท้องถิ่นหรือมีแต่ไม่อยู่หรืออยู่แต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้หรือไม่ยอมปฏิบัติหน้าที่ ให้สภาท้องถิ่นเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือ ข้าราชการหรือพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นคนหนึ่งเป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภาท้องถิ่นเฉพาะในการประชุมคราวนั้น โดยให้นำความในข้อ ๑๓ และข้อ ๒๖ วรรคสอง มาใช้บังคับโดยอนุโลม เว้นแต่การลงคะแนนเลือกให้กระทำด้วยวิธีการยกมือขึ้นพันศึระะ ”

ขอเชิญสมาชิกสภาเทศบาลฯ เสนอชื่อสมาชิกสภาเทศบาล เป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภาชั่วคราว ครับ

- เรียนท่านประธานสภาเทศบาลเมืองปากช่อง และสมาชิกสภาเทศบาลฯ กระผม นายศุภฤกษ์ บุญสูง สมาชิกสภาเทศบาลฯ ขอเสนอชื่อนางสาวสมจิต กำแหง เป็นเป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภาชั่วคราว ครับ

- ขอผู้รับรองด้วยครับ

ผู้รับรองคนที่ ๑. นายห้วน เสียนขุนทด สมาชิกสภาเทศบาล

ผู้รับรองคนที่ ๒. นางสาวจิตรีประภา ไวยทยานันศิริ สมาชิกสภาเทศบาล

มีผู้รับรองถูกต้องครับ มีสมาชิกท่านใดจะเสนอท่านอื่นอีกหรือไม่ครับ หากไม่มี

เป็นอันว่าที่ประชุมเลือก นางสาวสมจิต กำแหง เป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภาชั่วคราว ครับ

-เลือกนางสาวสมจิต กำแหง เป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภาชั่วคราว

นายกังวาน บรรณาณูมิ  
ประธานสภาเทศบาล  
นางสาวสมจิต กำแหง  
สมาชิกสภาเทศบาล

- ขอเชิญนางสาวสมจิต กำแหง เป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภาชั่วคราว  
เข้าประจำที่ และอ่านประกาศสภาเทศบาลเมืองปากช่อง ครี
- ประกาศสภาเทศบาลเมืองปากช่อง เรื่อง เรียกประชุมสภาเทศบาลเมืองปากช่อง  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๖ ตามมติที่ประชุมสภาเทศบาลเมืองปากช่อง  
สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ได้กำหนด  
ให้มีการประชุมสภาเทศบาลเมืองปากช่อง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๖  
ตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๖ เป็นต้นไป มีกำหนด ๓๐ วัน นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล  
พุทธศักราช ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ และข้อ ๒๒ ของ  
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗  
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงให้เรียกประชุมสภาเทศบาลเมืองปากช่อง  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๖ ตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๖ เป็นต้นไป มี  
กำหนด ๓๐ วัน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เดือน สิงหาคม ๒๕๖๖

กังวาน บรรณาณูมิ

(นายกังวาน บรรณาณูมิ)

ประธานสภาเทศบาลเมืองปากช่อง

ระเบียบวาระที่ ๒

นายกังวาน บรรณาณูมิ  
ประธานสภาเทศบาล

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒  
ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลฯ สมัยสามัญ  
สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ งานบริหาร  
งานทั่วไป สำนักปลัดได้ส่งให้ท่านสมาชิกฯ ได้พิจารณาตรวจสอบล่วงหน้าแล้ว มี  
สมาชิกฯ ท่านใดจะขอเปลี่ยนแปลงแก้ไขอย่างไรหรือไม่ หากไม่มีสมาชิกฯ ท่านใด  
ขอแก้ไขผมขอมติที่ประชุม สมาชิกฯ ท่านใดเห็นชอบรับรองรายงานการประชุม  
สภาเทศบาลฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๘  
สิงหาคม ๒๕๖๖ โปรดยกมือครับ (สมาชิกฯ เห็นชอบ ๑๕ เสียง ไม่เห็นชอบไม่มี  
งดออกเสียง ๒ เสียง)

มติที่ประชุม

- เห็นชอบรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒  
ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ เห็นชอบ (๑๕ เสียง)  
ไม่เห็นชอบไม่มี งดออกเสียง (๒ เสียง)

ระเบียบวาระที่ ๓  
 นายกังวาน บรรณาภุมิ  
 ประธานสภาเทศบาล  
 นางสาวสมจิต กำแหง  
 สมาชิกสภาเทศบาล

เรื่อง ญัตติเลือกเลขานุการสภาเทศบาลเมืองปากช่อง (แทนตำแหน่งที่ว่าง)  
 - สืบเนื่องจากนางสาวณัชชนลิน ยะอนันต์ เลขานุการสภา ขอลาออกจากตำแหน่ง จึงทำให้ตำแหน่งดังกล่าวว่างลง ก่อนอื่นผมขอให้เลขานุการสภา ชั่วคราว ชี้แจงข้อกฎหมาย และระเบียบฯ ให้ที่ประชุมทราบ ขอเชิญเลขานุการฯ ครับ  
 - สำหรับการเลือกเลขานุการสภาเทศบาลฯ (แทนตำแหน่งที่ว่าง) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๔ ให้เพิ่มเติมความต่อไปนี้เป็นข้อ ๑๘/๑ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ “ ข้อความ๑๘/๑ เลขานุการสภาท้องถิ่นพ้นจากตำแหน่งเมื่อ (๒) ลาออกโดยยื่นหนังสือลาออกต่อประธานสภาท้องถิ่น

ข้อ ๕ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้ยกเลิกความในวรรคสองของข้อ ๑๘ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน “ในการประชุมสภาท้องถิ่นครั้งใด ถ้าไม่มีเลขานุการสภาท้องถิ่นหรือมีแต่ไม่อยู่หรืออยู่แต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้หรือไม่ยอมปฏิบัติหน้าที่ให้สภาท้องถิ่นเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือข้าราชการหรือพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นคนหนึ่งเป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภาท้องถิ่นเฉพาะในการประชุมคราวนั้น โดยให้นำความในข้อ ๑๓ และข้อ ๒๖วรรคสอง มาใช้บังคับ โดยอนุโลม เว้นแต่การลงคะแนนเลือกให้กระทำด้วยวิธีการยกมือขึ้นพ้นศีรษะ ”

ข้อ ๑๘ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ให้สภาท้องถิ่นเลือกพนักงานหรือข้าราชการส่วนท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น หรือสมาชิกสภาท้องถิ่นนั้นคนหนึ่ง เป็นเลขานุการสภาท้องถิ่น ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงความรู้ ความสามารถอันจะเป็นประโยชน์ต่อสภาท้องถิ่น

ข้อ ๓ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้ยกเลิกข้อความในข้อ ๘ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน ข้อ ๘ วิธีการเลือกเลขานุการสภาท้องถิ่นให้สมาชิกสภาท้องถิ่นแต่ละคนมีสิทธิเสนอชื่อพนักงานหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นเลขานุการสภาท้องถิ่นการเสนอนั้นต้องมี สมาชิกสภาท้องถิ่นรับรอง ไม่น้อยกว่าสองคนให้สมาชิกสภาท้องถิ่น แต่ละคนมีสิทธิรับรอง ได้เพียงครั้งเดียว ชื่อที่เสนอไม่จำกัดจำนวนและให้สมาชิกสภาท้องถิ่นลงคะแนนเลือกชื่อเหล่านั้น โดยวิธีเขียนชื่อตัวและชื่อสกุลของผู้ที่ถูกเสนอชื่อ คนละหนึ่งชื่อ เมื่อตรวจนับแล้วให้ประธานที่ประชุมประกาศคะแนนต่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นผู้ได้คะแนนสูงสุดเป็นผู้ได้รับเลือก ถ้ามีผู้ได้คะแนนสูงสุดเท่ากันหลายคน ให้เลือกใหม่ เฉพาะผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดนั้น โดย

ใช้วิธีเดิมถ้าผลการเลือกใหม่ปรากฏว่ายังมีผู้ได้คะแนนสูงสุดเท่ากันอีก ให้ใช้วิธีจับฉลากเฉพาะผู้ได้ คะแนนสูงสุดเท่ากัน ”

ข้อ ๗ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ให้ยกเลิกความในวรรคหนึ่งของ ข้อ ๑๓ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน “ วิธีการเลือกเลขานุการสภาท้องถิ่น ให้นำความในข้อ ๘ มาใช้บังคับโดยอนุโลม”

ข้อ ๑๔ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ ในการเลือกเลขานุการสภาท้องถิ่นถ้ามีการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งเพียงตำแหน่งละหนึ่งคน ให้ถือว่าผู้นั้นได้รับเลือก

นายกังวาน บรรณาภูมิ  
ประธานสภาเทศบาล

- ท่านสมาชิกสภา ได้รับฟังการชี้แจง ระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ในการเลือกเลขานุการสภา (แทนตำแหน่งที่ว่าง) ขอเชิญท่านสมาชิกสภาเทศบาลเสนอชื่อเลขานุการสภาเทศบาล ครับ

นายหวั่น เสียนขุนทด  
สมาชิกสภาเทศบาล

- เรียนท่านประธานสภาเทศบาลเมืองปากช่อง และสมาชิกสภาเทศบาลฯ กระผม นายหวั่น เสียนขุนทด สมาชิกสภาเทศบาลฯ ขอเสนอชื่อนายสมภูมิ อาจโต เป็นเลขานุการสภาเทศบาล ครับ

นายกังวาน บรรณาภูมิ  
ประธานสภาเทศบาล

- ขอผู้รับรองด้วยครับ

ผู้รับรองคนที่ ๑.นายวินัย จิวะวิฑูรกิจ สมาชิกสภาเทศบาล

ผู้รับรองคนที่ ๒.นายวิเชษฐ์ เจริญสุข สมาชิกสภาเทศบาล

มีผู้รับรองถูกต้องครับ มีสมาชิกท่านใดจะเสนอท่านอื่นอีกหรือไม่ครับ หากไม่มีเป็นอันว่าที่ประชุมเลือก นายสมภูมิ อาจโต เป็นเลขานุการสภาเทศบาลฯ ครับ

#### มติที่ประชุม

นายกังวาน บรรณาภูมิ  
ระเบียบวาระที่ ๔

- เลือกนายสมภูมิ อาจโต เป็นเลขานุการสภาเทศบาลเมืองปากช่อง  
- ขอเชิญนายสมภูมิ อาจโต เลขานุการสภาเทศบาล ประจำที่เลขานุการฯ ครับ  
เรื่อง ญัตติ ขอโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (สำนักปลัดเทศบาล)

นายกังวาน บรรณาภูมิ  
ประธานสภาเทศบาล

- ขอเชิญคณะผู้บริหารเสนอญัตติ

นายคมกฤษณ์ ลี้มปัญญาเลิศ  
นายกเทศมนตรีเมืองปากช่อง

-เรียนท่านประธานสภาเทศบาลฯ กระผมนายคมกฤษณ์ ลี้มปัญญาเลิศ นายกเทศมนตรีเมืองปากช่อง ขอเสนอญัตติขอโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (สำนักปลัดเทศบาล)  
เรียน ประธานสภาเทศบาลเมืองปากช่อง

ด้วยเทศบาลเมืองปากช่อง ขอเสนอญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในการดำเนินการจัดหาครุภัณฑ์ ต่อสภาเทศบาลเมืองปากช่องโดยมีหลักการ และเหตุผล ความจำเป็น ดังนี้

### หลักการ

ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อดำเนินการจัดหาครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๕ รายการ และครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๓ รายการ เป็นเงิน ๑,๓๗๙,๒๐๐ บาท (-หนึ่งล้านสามแสนเจ็ดหมื่นเก้าพันสองร้อยบาทถ้วน-) ดังมีรายการต่อไปนี้

#### ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ

สำนักปลัดเทศบาล

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

ตั้งไว้ ๑๑๖,๙๐๐ บาท

+จัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก พร้อมเก้าอี้

เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด ๔ ฟุต พร้อมเก้าอี้แบบมีพนักพิง ปรับระดับได้ จำนวน ๓ ชุดๆละ ๑๐,๐๐๐ บาท เป็นจำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท

+จัดซื้อเก้าอี้ผู้บริหาร

เป็นเงิน ๑๖,๐๐๐ บาท

เพื่อจัดซื้อเก้าอี้ผู้บริหาร แบบพนักพิง มีที่วางแขน และเท้า เบาะปรับเอนได้ ขนาด ๕๒\*๕๔\*๑๒๘ (กว้าง\*ยาว\*สูง) จำนวน ๑ ตัวๆละ ๑๖,๐๐๐ บาท เป็นจำนวนเงิน ๑๖,๐๐๐ บาท

+จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน

เป็นเงิน ๓๘,๔๐๐ บาท

เพื่อจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน แบบพนักพิง มีโซ้คปรับระดับได้ เป็นแบบขาเหล็ก ขนาด ๖๓\*๗๙\*๑๑๙-๑๒๙ (กว้าง\*ยาว\*สูง) จำนวน ๘ ตัวๆละ ๔,๘๐๐ บาท เป็นจำนวนเงิน ๓๘,๔๐๐ บาท

+จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน

เป็นเงิน ๑๗,๕๐๐ บาท

เพื่อจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน แบบพนักพิง มีโซ้คปรับระดับได้ เป็นแบบขาเหล็ก ขนาด ๖๐\*๖๔\*๙๒-๑๐๒ (กว้าง\*ยาว\*สูง) จำนวน ๗ ตัวๆละ ๒,๕๐๐ บาท เป็นจำนวนเงิน ๑๗,๕๐๐ บาท

+จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร

เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร แบบบานเลื่อน ขนาด ๓ ฟุต จำนวน ๓ หลังๆละ ๕,๐๐๐ บาท เป็นจำนวนเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท

(เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่กำหนดในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงบประมาณ เป็นราคาสืบค้นจากท้องตลาดหรือราคาที่เคยจัดหา)

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ตั้งไว้ ๑,๒๖๒,๓๐๐ บาท  
+จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ เป็นเงิน ๙๖,๐๐๐ บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๔ เครื่องๆละ ๒๔,๐๐๐ บาท เป็นจำนวนเงิน ๙๖,๐๐๐ บาท

#### คุณลักษณะพื้นฐาน

-มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๖ GHz จำนวน ๑ หน่วย

-หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

-มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือ ดีกว่า ดังนี้

๑) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

-มีแป้นพิมพ์และเมาส์

-มีจอภาพแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐)

-สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth +จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

เป็นเงิน ๑๒,๓๐๐ บาท



จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๓ เครื่องๆละ ๔,๑๐๐ บาท เป็นจำนวนเงิน ๑๒,๓๐๐ บาท

#### คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า ๑๙ หน้าต่อนาที(ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพ ต่อนาที(ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ สามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้ (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖)

+จัดซื้อชุดโมบายเคลื่อนที่ เป็นเงิน ๑,๑๕๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจัดซื้อชุดโมบายเคลื่อนที่ ประกอบไปด้วย

- ๑.เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๓ เครื่อง
- ๒.เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน ๒ เครื่อง
- ๓.เครื่องสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระบบศูนย์บริการ แบบที่ ๑ จำนวน ๒ เครื่อง
- ๔.อุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smat Cart Reader) จำนวน ๕ ชุด
- ๕.ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๓ ชุด
- ๖.อุปกรณ์จัดเก็บและอ่านลายพิมพ์นิ้วมือ จำนวน ๑ ชุด
- ๗.อุปกรณ์อ่านเขียนบัตรสมาร์ทการ์ด และจัดเก็บลายพิมพ์นิ้วมือลง Chip
- ๘.เครื่องพิมพ์บัตรประจำตัวประชาชน (ID Card Printer)
- ๙.เครื่องพิมพ์สมุดทะเบียนบ้าน (Passbook Printer)
- ๑๐.อุปกรณ์ค้นหาเส้นทางเครือข่าย (Router ๓G/๔G)
- ๑๑.กล้องถ่ายภาพ ระบบบัตรประจำตัวประชาชน
- ๑๒.อุปกรณ์แปลงไฟฟ้ากล้องถ่ายภาพ DSLR (AC power Adapter)
- ๑๓.ขาตั้งกล้อง Camera Stand

๑๔. ชุดฉากหลังประกอบการถ่ายรูป  
 ๑๕. ชุดกล่องอุปกรณ์เคลื่อนที่ จำนวน ๓ ชุด  
 ๑๖. ติดตั้งระบบไฟฟ้า และสายสัญญาณ  
 ๑๗. ติดตั้งเชื่อมโยงระบบสื่อสารข้อมูล  
 ๑๘. สำรวจและการออกแบบการติดตั้งระบบงานบัตรประจำตัวประชาชนและอุปกรณ์  
 ต่างๆ

๑๙. ติดตั้งและทดสอบระบบงานบัตรประจำตัวประชาชนและอุปกรณ์ต่าง  
 ๒๐. แก้ไขปัญหา ณ จุดติดตั้งบริการระบบงานประจำตัวประชาชนและอุปกรณ์ต่าง  
 ๒๑. การจัดเตรียมโต๊ะ และอุปกรณ์เครื่องสำรองเพื่อให้บริการในกรณีเครื่องไม่  
 สามารถใช้งานได้ (เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่กำหนดในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์  
 ของสำนักงานประมาณ เป็นราคาสืบค้นจากท้องตลาด) (ปรากฏในแผนพัฒนา  
 ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๓๑ ข้อ ๑

รวมโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ทั้งสิ้น ๑,๓๗๙,๒๐๐ บาท (-หนึ่ง  
 ล้านสามแสนเจ็ดหมื่นเก้าพันสองร้อยบาทถ้วน-)

#### รายการโอนลด

หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ

สำนักปลัดเทศบาล

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานงานบริหารทั่วไป

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

-ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้  
 ๗,๖๔๖,๘๕๓ บาท คงเหลือ ๑,๓๒๗,๙๔๙ บาท จึงขอโอนลด ๒๒๕,๒๐๐ บาท  
 (-สองแสนสองหมื่นห้าพันสองร้อยบาทถ้วน-)

หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ

กองการศึกษา

แผนงานการศึกษา

งานงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

-ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้  
 ๒,๘๒๘,๕๐๐ บาท คงเหลือ ๑,๒๕๐,๙๓๒ บาท จึงขอโอนลด ๑,๑๕๔,๐๐๐  
บาท (-หนึ่งล้านหนึ่งแสนห้าพันสี่พันบาทถ้วน-)

### เหตุผล

เนื่องด้วยสำนักปลัดเทศบาล เทศบาลเมืองปากช่อง ไม่ได้ตั้งงบประมาณหมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เนื่องจากของเดิมชำรุด จึงจำเป็นต้องจัดหาโต๊ะทำงาน เก้าอี้ และตู้เก็บเอกสารเพื่อใช้ในงานบริหารทั่วไป และงานนิติการ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ การจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์เอกสาร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน เพื่อความรวดเร็ว ใช้ในงานนิติการ และการจัดซื้อชุดโมบายเคลื่อนที่ เพื่อใช้สำหรับบริการประชาชนในเขตพื้นที่ ที่เป็นผู้ป่วยติดเตียง ผู้พิการ และผู้สูงอายุ เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวก และเพื่อให้ประชาชนได้เข้าถึงบริการของรัฐเป็นไปอย่างทั่วถึง ประกอบกับ งบประมาณบางรายการมีเงินเหลือจ่าย จึงเห็นควรขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ตามรายการข้างต้น

ดังนั้น ด้วยเหตุผลและความจำเป็นดังกล่าว เทศบาลเมืองปากช่อง จึงขอเสนอญัตติต่อสภาเทศบาลเมืองปากช่อง เพื่อขอโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ซึ่งการอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในครั้งนี้ เป็นอำนาจของสภาท้องถิ่น ซึ่งเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา นำเสนอสภาเทศบาลเมืองปากช่องเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

คมกฤษณ์ ลิ่มปัญญาเลิศ  
(นายคมกฤษณ์ ลิ่มปัญญาเลิศ)  
นายกเทศมนตรีเมืองปากช่อง

นายกังวาน บรรณาภูมิ  
ประธานสภาเทศบาล

- ท่านสมาชิกสภาเทศบาลฯ ครับ ทางผู้บริหารฯ ขอเสนอญัตติขออนุมัติโอน งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ สมาชิกท่านใดสงสัยเกี่ยวกับญัตตินี้หรือไม่ (ไม่มีสมาชิกฯ สงสัย) หากไม่มี ขอมติจากที่ประชุมครับ สมาชิกท่านใดเห็นชอบอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี

มติที่ประชุม

## ระเบียบวาระที่ ๕

นายกังวาน บรรณาภูมิ

ประธานสภาเทศบาล

นายคมกฤษณ์ ลี้มปัญญาเลิศ

นายกเทศมนตรีเมืองปากช่อง

งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ฎรณายกมือ (สมาชึกษา  
เห็นชอบ ๑๕ เสียง ไม่เห็นชอบไม่มี งดออกเสียง ๒ เสียง)

เห็นชอบอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อตั้งจ่าย

เป็นรายการใหม่ เห็นชอบ ๑๕ เสียง ไม่เห็นชอบไม่มี งดออกเสียง ๒ เสียง

ญัตติ ขอรับความเห็นชอบทำกิจการนอกเขตเทศบาล เพื่อขอใช้พื้นที่ในการ  
บริหารจัดการขยะมูลฝอยของเทศบาลเมืองปากช่อง (กองสาธารณสุขฯ)

- ขอเชิญคณะผู้บริหารเสนอญัตติ

-เรียนท่านประธานสภาเทศบาลฯ กระผมนายคมกฤษณ์ ลี้มปัญญาเลิศ

นายกเทศมนตรีเมืองปากช่อง ขอเสนอญัตติขอรับความเห็นชอบทำกิจการนอกเขต  
เทศบาล เพื่อขอใช้พื้นที่ในการบริหารจัดการขยะมูลฝอยของเทศบาลเมืองปากช่อง  
(กองสาธารณสุขฯ)

เรียน ประธานสภาเทศบาลเมืองปากช่อง

ด้วยเทศบาลเมืองปากช่อง มีความประสงค์ขอเสนอญัตติต่อสภาเทศบาลเมือง  
ปากช่อง เพื่อขอรับความเห็นชอบทำกิจการนอกเขตเทศบาล เพื่อขอใช้พื้นที่ในการ  
บริหารจัดการขยะมูลฝอยของเทศบาลเมืองปากช่อง

หลักการ

ด้วยเทศบาลเมืองปากช่อง มีพื้นที่ในการกำจัดขยะมูลฝอยตั้งอยู่ที่บริเวณ หมู่  
ที่ ๒๒ บ้านโนนป่าดัว ตำบลหนองสาหร่าย อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา มีเนื้อ  
ที่ประมาณ ๕๖ ไร่ และบริเวณดังกล่าวอยู่ในเขตการปกครองขององค์การบริหารส่วน  
ตำบลหนองสาหร่าย ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของกรมธนารักษ์ กระทรวงการคลัง ซึ่งอยู่ใน  
ความดูแลของกองทัพบก โดยเทศบาลเมืองปากช่องเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการในการ  
กำจัดขยะมูลฝอยที่เกิดขึ้นประมาณ ๔๙-๕๐ ตันต่อวัน โดยที่มาของขยะมาจากเขต  
เทศบาลเมืองปากช่อง และองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นใกล้เคียงรวมทั้งหน่วยงาน  
ราชการอื่น จึงเป็นความรับผิดชอบของเทศบาลฯ ในกิจการที่ทำมาแต่เดิม แต่ยังไม่  
มีการดำเนินการที่ถูกต้องตามกฎหมายเรื่องการใช้พื้นที่ เพื่อจะดำเนินการให้ถูกต้องจึง  
ต้องขอรับความเห็นชอบทำกิจการนอกเขตเทศบาลเมืองปากช่อง

เหตุผล

เนื่องจากปัจจุบันเทศบาลเมืองปากช่องใช้พื้นที่ในการกำจัดขยะมูลฝอย  
ตั้งอยู่ในเขตขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองสาหร่าย จึงต้องได้รับการพิจารณา

อนุญาตในการดำเนินการจากเจ้าของพื้นที่ และเพื่อเป็นการบริการประชาชนอย่างทั่วถึง และครอบคลุมในพื้นที่และพื้นที่ใกล้เคียงให้เป็นไปตามขั้นตอนของกฎหมายในการดำเนินการอย่างถูกต้อง จึงขอความเห็นชอบทำกิจการนอกเขตเทศบาลในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองสาหร่าย

ซึ่งตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕๗ ทวิ บัญญัติว่า เทศบาลอาจทำกิจการนอกเขต เมื่อ

(๑) การนั้นจำเป็นต้องทำ และเป็นที่เกี่ยวข้องกับกิจการที่ดำเนินตามอำนาจหน้าที่อยู่ภายในเขตของตน

(๒) ได้รับความยินยอมจากสภาเทศบาล คณะกรรมการสุขาภิบาล สภาจังหวัด หรือสภาตำบลแห่งท้องถิ่นที่เกี่ยวข้อง และ

(๓) ได้รับอนุมัติจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

ดังนั้น ด้วยเหตุผลและความจำเป็นดังกล่าว เทศบาลเมืองปากช่อง จึงขอเสนอญัตติต่อสภาเทศบาลเมืองปากช่อง เพื่อขอรับความเห็นชอบทำกิจการนอกเขตเทศบาลในการขอใช้พื้นที่ในการบริหารจัดการขยะมูลฝอยของเทศบาลเมืองปากช่อง ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหนองสาหร่าย อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดนำเสนอสภาเทศบาลเมืองปากช่อง เพื่อพิจารณาต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

คมกฤษณ์ ลิ้มปัญญาเลิศ

(นายคมกฤษณ์ ลิ้มปัญญาเลิศ)

นายกเทศมนตรีเมืองปากช่อง

นายกังวาน บรรณาณูมิ  
ประธานสภาเทศบาล

- ท่านสมาชิกสภาเทศบาลฯ ครับ ทางผู้บริหารฯ ขอเสนอญัตติขอรับความเห็นชอบทำกิจการนอกเขตเทศบาล เพื่อขอใช้พื้นที่ในการบริหารจัดการขยะมูลฝอยของเทศบาลเมืองปากช่อง (กองสาธารณสุขฯ) สมาชิกท่านใดสงสัยเกี่ยวกับญัตตินี้หรือไม่ (ไม่มีสมาชิกฯ สงสัย) หากไม่มี ขอมติจากที่ประชุมครบ สมาชิกท่านใดเห็นชอบอนุมัติทำกิจการนอกเขตเทศบาล เพื่อขอใช้พื้นที่ในการบริหารจัดการขยะมูลฝอยของเทศบาลเมืองปากช่อง (กองสาธารณสุขฯ) กรุณายกมือ สมาชิกฯ เห็นชอบ ๑๕ เสียง ไม่เห็นชอบไม่มี งดออกเสียง ๒ เสียง)


มติที่ประชุม

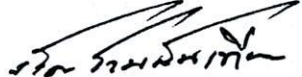
เห็นชอบทำกิจการนอกเขตเทศบาล เพื่อขอใช้พื้นที่ในการบริหารจัดการขยะมูลฝอยของเทศบาลเมืองปากช่อง (กองสาธารณสุขฯ) เห็นชอบ ๑๕ เสียง ไม่เห็นชอบไม่มี งดออกเสียง ๒ เสียง


ระเบียบวาระที่ ๖  
 นายกังวาน บรรณาภูมิ  
 ประธานสภาเทศบาล  
 เลิกประชุมเวลา

เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)


- มีสมาชิกท่านใด ประสงค์จะอภิปรายหรือไม่ กรุณายกมือครับ หากไม่มี  
 ท่านใดประสงค์จะอภิปราย ผมขอปิดการประชุมครับ  
 ๑๑.๓๐ น.

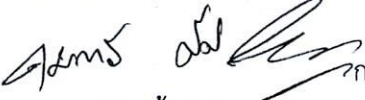
(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรายงาน/ผู้พิมพ์  
 (นางคนิศจิพร สติตย์บุญลอย)


(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรายงานฯ  
 (นายจรูญ รามสันเทียะ)


(ลงชื่อ)  เลขานุการสภาเทศบาล  
 (นายสมภูมิ อางโต)


คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๐  
 กันยายน ๒๕๖๖ ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลฯ ดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการ  
 (นางสาวสมจิต กำแพง)

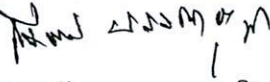
(ลงชื่อ)  กรรมการ  
 (นายคมทวิ ลิมปัญญาเลิศ)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
 (นายปรมินทร์ โรจนมงคลกุล)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
 (นายสมภูมิ อางโต)

(ลงชื่อ)  กรรมการและเลขานุการ  
 (นายศุภฤกษ์ บุญสูง)

สภาเทศบาลเมืองปากซ่อง ได้รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลฯ แล้วในคราวประชุมสภาเทศบาลฯ  
 สมัย... สามัญ... สมัยที่ ๓... ครั้งที่ ๒... ประจำปี ๒๕๖๖... วันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)  ประธานสภาเทศบาล  
 (นายกังวาน บรรณาภูมิ)

ระเบียบวาระการประชุมสภาเทศบาลเมืองปากช่อง  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖  
วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลเมืองปากช่อง

.....

- |                  |        |                                                                                                                                 |
|------------------|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ระเบียบวาระที่ ๑ | เรื่อง | ที่ประธานจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ (ถ้ามี)                                                                                         |
| ระเบียบวาระที่ ๒ | เรื่อง | รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒<br>ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๖                      |
| ระเบียบวาระที่ ๓ | เรื่อง | เลือกเลขานุการสภาเทศบาลเมืองปากช่อง (แทนตำแหน่งที่ว่าง)                                                                         |
| ระเบียบวาระที่ ๔ | เรื่อง | ญัตติ ขอโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖<br>เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (สำนักปลัดเทศบาล)                         |
| ระเบียบวาระที่ ๕ | เรื่อง | ญัตติ ขอรับความเห็นชอบทำกิจการนอกเขตเทศบาล เพื่อขอใช้พื้นที่ใน<br>การบริหารจัดการขยะมูลฝอยของเทศบาลเมืองปากช่อง (กองสาธารณสุขฯ) |
| ระเบียบวาระที่ ๖ | เรื่อง | อื่นๆ                                                                                                                           |



ที่ สภาฯ ๕๕ / ๒๕๖๖

สำนักงานเทศบาลเมืองปากช่อง  
ถนนมิตรภาพ นม ๓๐๑๓๐

๑๕ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเชิญสังเกตการณ์การประชุมสภาเทศบาลฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๖

เรียน ประธานชุมชนทุกชุมชน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ระเบียบวาระการประชุมสภาเทศบาลฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๖

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยเทศบาลเมืองปากช่อง ได้กำหนดให้มีการประชุมสภาเทศบาลเมืองปากช่อง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๖ ในวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลเมืองปากช่อง

ฉะนั้น จึงขอเชิญท่านร่วมสังเกตการณ์ การประชุมสภาเทศบาลเมืองปากช่อง ตามวัน เวลา และสถานที่ ดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายกังวาน บรรณาภูมิ)

ประธานสภาเทศบาลเมืองปากช่อง

สำนักปลัดเทศบาล

งานบริหารทั่วไป

โทร. ๐-๔๔๓๑-๒๐๓๗-๘ ต่อ ๒๑๑

โทรสาร ๐-๔๔๓๑-๓๐๔๐



ที่ สภาฯ ๕๓ / ๒๕๖๖



สำนักงานเทศบาลเมืองปากช่อง  
ถนนมิตรภาพ นม ๓๐๑๓๐

๑๕ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเชิญประชุมสภาเทศบาลฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๖

เรียน คณะผู้บริหารเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาลเมืองปากช่อง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ระเบียบวาระการประชุมสภาเทศบาลฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๖

จำนวน ๑ ฉบับ

๒. สำเนารายงานการประชุมสภาเทศบาลฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖

เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยมติที่ประชุมสภาเทศบาลเมืองปากช่อง สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ได้กำหนดให้มีการประชุมสภาเทศบาลเมืองปากช่อง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๖ ตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๖ เป็นต้นไป มีกำหนด ๓๐ วัน บัดนี้ ประธานสภาเทศบาลฯ ได้กำหนดให้มีการประชุมสภาเทศบาลฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว

จึงขอเชิญท่านเข้าร่วมประชุมสภาเทศบาลเมืองปากช่อง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๖ ในวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลเมืองปากช่องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายกังวาน บรรณานุกัมภ์)

ประธานสภาเทศบาลเมืองปากช่อง

สำนักปลัดเทศบาล

งานบริหารทั่วไป

โทร. ๐-๔๔๓๑-๒๐๓๗-๘ ต่อ ๒๑๑

โทรสาร ๐-๔๔๓๑-๓๐๔๐

ที่ สภาฯ ๕๐ / ๒๕๖๖



สำนักงานเทศบาลเมืองปากช่อง  
ถนนมิตรภาพ นม ๓๐๑๓๐

๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง แจ้งประกาศสภาเทศบาลเมืองปากช่อง เรื่อง เรียกประชุมสภาเทศบาลเมืองปากช่อง  
เรียน สมาชิกสภาเทศบาลเมืองปากช่อง

ตามมติที่ประชุมสภาเทศบาลเมืองปากช่อง สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ได้กำหนดให้มีการประชุมสภาเทศบาลเมืองปากช่อง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๖ ตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๖ เป็นต้นไป มีกำหนด ๓๐ วัน นั้น

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๒๒ สภาเทศบาลเมืองปากช่อง จึงขอส่งประกาศสภาเทศบาลเมืองปากช่อง เรื่อง เรียกประชุมสภาเทศบาลเมืองปากช่อง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๖ มาเพื่อโปรดทราบ สำหรับการนัดวันประชุมสภาเทศบาล หากมีญัตติที่จำเป็นต้องพิจารณาจะแจ้งให้ทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายกังวาน บรรณาภูมิ)

ประธานสภาเทศบาลเมืองปากช่อง

สำนักปลัดเทศบาล

งานบริหารทั่วไป

โทร. ๐-๔๔๓๑-๒๐๓๗-๘ ต่อ ๒๑๑

โทรสาร ๐-๔๔๓๑-๓๐๔๐



ประกาศสภาเทศบาลเมืองปากช่อง

เรื่อง เรียกประชุมสภาเทศบาลเมืองปากช่อง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๖

\*\*\*\*\*

ตามมติที่ประชุมสภาเทศบาลเมืองปากช่อง สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ได้กำหนดให้มีการประชุมสภาเทศบาลเมืองปากช่อง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๖ ตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๖ เป็นต้นไป มีกำหนด ๓๐ วัน นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พุทธศักราช ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ และข้อ ๒๒ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงให้เรียกประชุมสภาเทศบาลเมืองปากช่อง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๖ ตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๖ เป็นต้นไป มีกำหนด ๓๐ วัน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เดือน สิงหาคม ๒๕๖๖

(นายกังวาน บรรณานุมิ)

ประธานสภาเทศบาลเมืองปากช่อง